



JOCHEN RESSEL

CURRICULUM VITAE

Jochen Ressel
+43 676 756 756 4
jochen.ressel@me.com
www.jochen-ressel.com





Sehr geehrte Damen und Herren,

mit meinen vielseitigen Erfahrungen in unterschiedlichen Unternehmensbereichen und dem über Jahre entwickelten, weitreichenden Kontaktnetzwerk, stelle ich meine Kraft, Energie und Fähigkeiten in den Dienst von Unternehmen oder Institutionen, in deren Zentrum nachhaltiges und werteorientiertes Wirtschaften und Kommunizieren steht.

Auf den nachfolgenden Seiten erhalten Sie Informationen über meine beruflichen Qualifikationen, Ausbildungen, Interessensgebiete und sozialen Engagements.

Selbstverständlich stehe ich Ihnen gerne persönlich unter der Mobiltelefonnummer +43-676-756 756 4 oder via E-mail (jochen.ressel@me.com) zur Verfügung, um zusätzliche Informationen zu geben bzw. um einen Gesprächstermin zu vereinbaren und freue mich auf Ihre Kontaktaufnahme!

Mit besten Grüßen

Jochen Ressel





PERSÖNLICHE DATEN

Name Jochen Ressel
Geburtsdaten 26. Juni 1972, St.Sebastian/Mariazell - Österreich
Präsenzdienst befreit

BERUFSWEG

seit 04/2023

SOUVERÄNER MALTESER-RITTER-ORDEN | GROSSPRIORAT VON ÖSTERREICH

Humanitär tätiger Hilfsorden mit souveränem Völkerrechtsstatus | Sozial- und Sanitätsdienste, Katastrophen- und Flüchtlingshilfe, mobile Pflegedienste, stationäre Pflege, Kinder-Palliativpflege, päpstlich anerkannter katholischer Laienorden, Diplomatischer Dienst

Leitung Kommunikation & Fundraising

- Koordination und strategische Planung der Kommunikationsaktivitäten aller Hilfswerke, der religiösen Aktivitäten, der Wirtschaftsbetriebe und des Diplomatischen Corps
- Pressesprecher des Botschafters des Malteserordens bei der Republik Österreich
- Interne Kommunikation
- Chefredaktion des regelmäßig erscheinenden Magazins „Die MALTESER“
- Hauptansprechpartner für alle MedienvertreterInnen
- Koordination der Aktivitäten mit dem Regierungssitz des Ordens in Rom
- Koordination und Unterstützung aller Fundraising-Aktivitäten diverser Ordens-Hilfswerke

01/2020

bis 02/2023

SOCCERCOIN

Finanz-Technologie | digitale, Blockchain-basierte Lösungen für den Sport | Software-Entwicklung

COO | Chief Operating Officer

- Internationale Verhandlungsführung mit diversen Sportinstitutionen sowie Finanz- und Technologie-Dienstleistern
- Unternehmensinterne Koordination
- Verantwortete Bereiche: Legal (inkl. Contracting, Anti-Money-Laundering, Compliance, Datenschutz), Marketing, Logistics und Purchasing; Software-Entwicklung-Projektbegleitung
- Internationale Repräsentationstätigkeit, z.B. bei Sportkongressen, FinTech-Symposien, Sport-Events, Presse-Konferenzen etc.

Impact der Tätigkeit

- Definition des gesamten operativen Frameworks, inkl. Geschäftsmodell-Definition unter Berücksichtigung der technischen Machbarkeit als Basis für die Projektumsetzung
- Screening und Auswahl aller Partner für die Entwicklung der Software (NFT & Tokenlaunch-Plattform) und Entwicklung bis zur Go-to-Market-Reife
- Screening und Auswahl aller erforderlichen Partner für Professional Services und Implementierung (Wirtschaftsprüfer, System-Auditoren, CISO und Büroinfrastruktur in Malta, Pitch-Deck-Developer, Marketing-Partner, KYC-Partner, Kreditkarten-PSP, etc.)
- Begleitung des gesamten System-Audits (Voraussetzung für den Markteintritt) inklusive Audit-Dokumentation der COO-relevanten Prozesse (KYC, AML, SoF, Zahlungsabwicklung, Steuern und Abgaben etc.)

Beendigung der Tätigkeit durch berechtigten, vorzeitigen Austritt gem. §26 AngG/§82a GewO.



Nebenberuflich: **ZRK | ZENTRUM FÜR RISIKO- & KRISENMANAGEMENT**

06/2016 bis
02/2020

Bereichsverantwortlicher für Kommunikation & Events

- Aufbau und laufende Betreuung der Gesamt-Kommunikationsstruktur der Plattform in Form von Web-, und Social-Media-Präsenzen, Newsletter sowie Erstellung und Produktion einer Basisausstattung an infrastrukturellen Drucksorten
- Organisation, Koordination und Moderation verschiedenster Präsentationen, Kongresse und Fachveranstaltungen

Impact der Tätigkeit

- Umsetzung von Top-Veranstaltungen z.B. im Rahmen der Internationalen IKT-Sicherheitskonferenzen des Abwehramtes des Öst. Bundesheeres, Science-Cloud-Business-Events und verschiedener Symposien.
- Modernisierung des Erscheinungsbilds und Etablierung diverser Kommunikationskanäle
- 60 % Mitgliederwachstum seit Etablierung der Strukturen
- Erhöhung der Erfolgsquote bei EU-Projektausschreibungen auf 50 %

Beendigung der Tätigkeit durch Auslaufen des Vertrags – keine Verlängerung meinerseits angestrebt.

01/2013 bis
12/2019

SENAT DER WIRTSCHAFT | OSCE-Projekt SECI

Parteien-unabhängige, wirtschaftspolitische Organisation für Ökosoziale Marktwirtschaft

Geschäftsführer-Operations

- Gesamtkoordination der inhaltlichen Ausrichtung und deren Ausformung in verschiedene Kommunikationsinstrumente und –kanäle. Politische Gespräche mit EntscheiderInnen auf EU-Ebene, in Regierung, Ministerien, Ländern und Gemeinden
- Repräsentant des Senats bei Vorträgen und Keynotes, sowie durch die Teilnahme an Podiumsdiskussionen im gesamten Donauraum. Moderation internationaler, nationaler und regionaler Kongresse, Symposien, Roundtables, Podiumsdiskussionen, Pressekonferenzen und Award-Verleihungen
- Schwerpunkt-Themenbereiche: Ökologie/Klimaschutz/Energieeffizienz, SDGs, Bildung, Ländliche Entwicklung inkl. Nahrungsmittelsicherheit, Social Entrepreneurship, Wirtschaftsentwicklung Donauraum

Chefredakteur Wirtschaftsmagazin „SENATE“

- Inhaltliche Gesamtverantwortung mit Themenfestlegung und AutorInnen-Auswahl
- Verfassen und Redigieren redaktioneller Beiträge
- Koordination der grafischen Gestaltung und der Print-Produktion inkl. Versand

EEDF | European Economic Danube Forum

- Koordination einer ganzjährigen Arbeitskreis-, Symposien und Fachkongress-Initiative für die Wirtschaftsentwicklung des Donauraums, inkl. Organisation und Besuch internationaler Konferenzen und Projektentwicklung in Zusammenarbeit mit der EUSDR (EU-Donauraumstrategie), der EU-Kommission und verschiedenen Institutionen

OSCE-assoziiertes Projekt SECI | Southeast European Cooperative Initiative

- Bis 12/2016: Betreuung der wirtschaftspolitischen und diplomatischen Dialog- und Entwicklungsplattform für Südost-Europa und Betreuung des SECI-Office bei der OSCE, inkl. Konzeption und Umsetzung internationaler Konferenzen in der Hofburg Wien

**Impact der Tätigkeit**

- Modernisierung des gesamten Außenauftritts der Organisation in allen Bereichen (Web, Social Media, Event-Formate, Einladungsmanagement, Magazin-Relaunch, Drucksorten usw.)
- Etablierung einer thematischen Struktur und adäquater Planungsprozesse sowie die Verknüpfung der verschiedenen Themenstränge miteinander
- Auswirkung der Maßnahmen auf die Entwicklung der Mitgliedsunternehmens-Anzahl: Wachstum von 404 Unternehmen (2013) auf 580 (Stand 05/2019)
- Wirkung der politischen Arbeit: Inputs wurden bei Reformen berücksichtigt, z.B. Arbeitszeitflexibilisierung, Deregulierung, Schutz der mittelständischen Lebensmittelproduktion, Masterplan „Ländliche Entwicklung“, Ökologische Steuerreform, Pensionsreform, Finanzmarkt-Maßnahmen etc.

Beendigung der Tätigkeit durch Übernahme der Position als COO bei SoccerCoin nach aktiver Jobsuche

01/2015 bis
03/2016

BÖSMÜLLER PRINT MANAGEMENT

Print-Produktionsunternehmen für Akzidenz-Drucksorten und Verpackungen

Interim Management | Special Projects

- Vertriebs-, Preis-, Deckungsbeitrags- und Strukturanalysen, Darstellung der Ableitungen in einem Marken-Positionierungsvorschlag, Entwicklung von Dienstleistungsprodukten
- Organisation und Koordination der Standort-Zusammenführung am Produktionsstandort Stockerau, inkl. Umbauten, IT-Infrastruktur, Arbeitsplatzevaluierungen usw.
- Erstellung aller Presstexte und Interviews für diverse Fachmedien sowie redaktionelle Tätigkeit und Programmierung des regelmäßig erscheinenden elektronischen Informationsmediums „Bösmüller-News“

Impact der Tätigkeit

- Erarbeitung von fundiertem Datenmaterial und Handlungsempfehlungen als Basis für weitere Management-Entscheidungen
- Reibungslose Zusammenlegung der Standorte Wien und Stockerau an einem Wochenende mit nachheriger Vollfunktionalität
- Aufbau einer umfassenden Arbeitsplatz-Evaluierungs-Dokumentation entsprechend rechtlicher Vorgaben
- Vorbereitung und Begleitung der ISO-Rezertifizierungs-Prozesse
- Umsetzung einer Vielzahl von Kompetenz-Fachartikeln in diversen Fachmedien (siehe www.jochen-ressel.com)

Beendigung der Tätigkeit durch Übernahme der Geschäftsführung im SENAT DER WIRTSCHAFT

01/2013 bis
12/2015

BUSINESS-KLUB-JOCHEN RESSEL

Wissens- und Business-Networking-Plattform

klub-Director & Editor in chief

- Fortführung der im k47 etablierten Plattform unter einer Eigenmarke
- Konzeption, Organisation, Moderation und mediale Aufbereitung regelmäßiger Business-Networking-Events in namhaften Locations mit Top-SpeakerInnen aus Wirtschaft, Politik, Wissenschaft und Kultur inkl. Vermarktung und Kooperationspartner-Vertrieb sowie Presse- und Medienarbeit

**Impact der Tätigkeit**

- Wiens relevantester Hotspot für Top-EntscheiderInnen. Seit der Etablierung der Plattform im Rahmen des k47 im Jahr 2009 wurden in Summe 8.950 BesucherInnen bei 160 organisierten Businesstalks begrüßt

Beendigung der Tätigkeit durch Integration des Business-Networks in den SENAT DER WIRTSCHAFT im Zuge der Übernahme der Senats-Geschäftsführung

09/2008 bis
01/2013

K47-KEYCLUB VIENNA bzw. K47-VIP BUSINESS LOUNGE

Wissens- und Business-Networking-Plattform

Managing Director & Editor in chief „klub47“

- Geschäftsführungs-Tätigkeit (Budgetierung & Controlling, Business Planning, HR, Unternehmenskommunikation, Produktentwicklung, Koordination aller Abteilungen inkl. High-End-Gastronomie)
- Vermarktung, Konzeption, Organisation und Moderation der Networking-Plattform „klub47“, inkl. Presse- und Medienarbeit
- Chefredaktion des Clubmagazins „keyPlayer“
- 06/2016: Eigentümerwechsel und Namensänderung des Unternehmens

Impact der Tätigkeit

- Wiens relevantester Hotspot für Top-EntscheiderInnen – seit der Etablierung der Plattform im Jahr 2009 (die von 2013 bis 2015 unter der Eigenmarke Business-klub-Jochen Ressel weitergeführt wurde) in Summe 8.950 BesucherInnen bei 160 von mir organisierten Businesstalks
- Trotz der Wirtschaftskrise 2008/2009 konnte das k47 seine Umsätze stabil halten und die Mitgliederzahl durch neue Kooperationen und neue Formate (wie dem klub47) stabil halten – Steigerung der Event-Buchungen um 25 % mit paralleler DB-Optimierung

Beendigung der Tätigkeit durch Schließung des k47 durch den Eigentümer

Nebenberuflich:
07/2010 bis
06/2012

GO AHEAD!

Finanzwirtschafts-Plattform der Österreichischen Schule der Nationalökonomie

Director Partner- & Content-Management

- Redaktionelle Mitarbeit und Content-Generierung für die Erstellung des jährlich erscheinenden GO AHEAD! Magazins
- Entwicklung einer Produkt- und Organisationsstruktur der neugegründeten Plattform
- Organisation und Moderation des jährlichen, zweitägigen, internationalen Fachkongresses der Öst. Schule der Nationalökonomie inkl. Pressebetreuung
- Mitarbeit bei der Organisation des monatlichen Content-Formats „GO AHEAD! Power-Breakfast“

Impact der Tätigkeit

- Etablierung des relevantesten Kongresses der Öst. Schule der Nationalökonomie in der DACH-Region und des umfassendsten Wissens-Netzwerks von Top-EntscheiderInnen aus Wirtschaft und Wissenschaft im Bereich der Finanzmarkt-Ökonomie, sowie des Kapital- und Währungsmanagements

Beendigung der Tätigkeit durch die Verlegung des Firmensitzes des Plattform-Initiators in die USA



01/2004 bis
08/2008

SILBERBALL | früher PPI UNITED

Agentur für integrierte Kommunikation

Intl. Client Service, Senior Consultant Markenstrategie, Agenturleiter Organisation

- Strategische Beratung internationaler Konzerne im Bereich Markenführung/ Positionierung und Kommunikationsplanung
- Umsetzung der Kampagnen mit dem Kreativ-Team
- Budgetierung, Etat-Kontrolle und interne Ablauforganisation inkl. Kapazitätsplanung und -koordination zwischen den Agenturstandorten Wien, Bregenz, Salzburg und Warschau
- Implementierung div. Organisationsprozesse zur Effizienzoptimierung

Impact der Tätigkeit

- Steigerung des Agenturhonorars direkt betreuter KlientInnen in dieser Zeit um 120%
- Effizienzsteigerung durch interne Ablaufstruktur und Etablierung der dafür nötigen technischen Tools

Beendigung der Tätigkeit: Abwerbung durch die k47-Eigentümer

01/2003 bis
12/2003

WIRL'S DIRECT MARKETING

Agentur für Direct- & Dialogkommunikation

Interim Management – Geschäftsführung Events, Promotions & Callcenter

- Begleitung des Change-Management-Prozesses der Agenturgruppe durch Reorganisation der Bereiche Events/Promotions sowie des Callcenters
- Geschäftsführungs-Tätigkeit für diese Bereiche (Budgetierung, HR, Vertrieb, Organisation etc.)
- Implementierung und Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur und der Software zur Qualitätssteigerung inkl. Ergebnis-Monitoring

Impact der Tätigkeit

- Gelungene Reorganisation und Ausbau der Kundenbasis in beiden Geschäftsbereichen
- Effizienzsteigerungen im Callcenter-Bereich, in beiden Bereichen (Callcenter und Events/Promotions) wesentliche Qualitäts- und Erfolgsquoten-Steigerung, Auslastungsoptimierung

Beendigung der Interim-Management-Tätigkeit: Abwerbung durch Silberball

01/1999 bis
12/2002

TRIPLE-A – AQUA SERVICE HOLDING

Quellwasser-Bereitstellung | Watercooler-Business

Business Coordination Manager

- Aufbau des Start-ups und Entwicklung des Marktes für Watercooler in Österreich
- Key-Accounting, Project- und Workflow-Management, Financial- & Cash-Management, Webmarketing, Mitarbeiter-Recruiting für den Callcenter-Bereich inkl. Training, Database-Management und Erfolgskontrolle, IT, Arbeitssicherheit und Arbeitsplatz-Evaluierungen
- Organisation und Koordination der Standort-Verlegung, inkl. Umbauten, IT-Infrastruktur etc.

Impact der Tätigkeit

- Ausbau der Kundenbasis von 400 Watercooler am Beginn, auf 7.000 im Jahr 2002.
- Wachstum des Unternehmens von 4 MitarbeiterInnen auf 28 im Jahr 2002.

Beendigung der Tätigkeit: Abwerbung durch Wirl's



04/1994 bis
12/1998

ESSELTE GROUP

Weltgrößter Büroartikel-Konzern

1. Position: **Marketing Manager | Letraset Österreich** (Graphic-Design-Bereich des Konzerns)
2. Position: **Marketing Manager | Esselte Austria** (alle Produkt-Bereiche des Konzerns)
3. Position: **Marketing Planning Manager | Esselte Austria & BENE Office-Products**
4. Position: **Sales & Marketing Manager | Esselte Austria & Switzerland**
5. Position: **International Product Manager | Esselte Europe HQ, London**

Aufgaben (auszugsweise)

- Kalkulation & Pricing, Reporting, Vertriebssteuerung, Produktmanagement
- Launch neuer Produktbereiche und Integration neuer Abteilungen
- Integration von BENE Büroartikel in den Konzern
- Organisation und Koordination: 2-maliger Standortwechsel des Gesamtunternehmens
- Aufbau des Vertriebssystems in der Schweiz, inkl. Schulungen, Messen usw.
- Europaweite Implementierung des Produktbereichs „Electronic Filing Systems“

Impact der Tätigkeit

- Ausbau des österreichischen Umsatzvolumens für den Konzern von 12 Mio. auf 320 Mio. durch generisches Wachstum angestammter Bereiche und durch die erfolgreiche Integration von BENE Büroartikel
- Ausbau des Schweizer Marktes von CHF 16 Mio. auf CHF 30 Mio.
- Neugründung des Electronic-Filing-Bereichs in Europa mit einem Volumen von zuletzt £ 45 Mio.

Beendigung der Tätigkeit: Abwerbung durch Triple-A

09/1991 bis
04/1994

JR GRAPHIC DESIGN & HANDELSAGENTUR JOCHEN RESSEL

Graphic Design & Werbegrafik | Handel mit grafischen und Kreativ-Produkten

Freelance Designer & Vertrieb

- Tätigkeit für verschiedene Kommunikations-Agenturen
- Vertrieb von Produkten der grafischen Industrie (z.B. Letraset) an StudentInnen für Werbung und Design sowie an KünstlerInnen, GrafikerInnen und Bildnerische ErzieherInnen in Kooperation mit der bzs Handels GmbH und Letraset
- Mitarbeit im Bereich Marketing/Werbung bei der bzs Handels GmbH

Beendigung der Tätigkeit: Abwerbung durch Letraset Austria (Esselte Group)

AUSBILDUNG

09/1992 – 06/1993

College für Kommunikationsdesign | jetzt NDU – New Design University
Abschluss als Graphic Designer & Werbegrafiker mit Auszeichnung

09/1987 – 07/1991

Bundeshandelsakademie Bruck/Mur
Abschluss mit Matura

09/1986 – 07/1987

Bundeshandesschule Bruck/Mur
Nach einem Jahr Übertritt in die BHAK



WEITERE QUALIFIKATIONEN

IT-Kenntnisse

- umfangreiche Apple-User-Kenntnisse
- fundierte MS-Office-Kenntnisse

Compliance

- Ausbildung als MLRO (Money Laundering Reporting Officer), inkl. spezifischer Know-Your-Customer (KYC)-, Anti-Money-Laundering (AML)-, und Source-of-Funds (SoF)-Strategie-Kenntnisse

Sprachkenntnisse

- Deutsch | Muttersprache
- Englisch | verhandlungsfähig
- Italienisch | Grundkenntnisse
- Stoasteirisch | Heimatsprache
- Tacheles | Neigungssprache

Führerscheine

- PKW-Führerschein B
- RFS – Rettungs-Führerschein

Umfassende Kranken-Betreuungs- und Pflegekenntnisse

- Katastrophenhilfe-Grundausbildung
- Erste Hilfe- und Reanimationskurs-Vortragender

INTERESSEN | kulturelle, sportliche & soziale Engagements

Musikalisches Wirken

- Mitglied der Wiener Dommusik | Stimmlage Tenor 1 | Stimmsprecher Männerchor
- Projektbezogene Tätigkeit mit der Wiener Singakademie sowie internationaler und nationaler Projektchöre

Politik – Gesellschaft – Kultur

- Mitglied der ABS | Austro-British Society (Vorstandsmitglied von 2017 bis 2025)
- Mitglied von Paneuropa Austria
- Mitglied der ÖGAVN | Öst. Gesellschaft für Außenpolitik & Vereinte Nationen
- Mitglied des Wiener Journalisten Clubs
- Mitglied der „SteirerInnen in Wien“
- Mitglied des Steirischen Volksliedwerkes

Nachhaltigkeit

- Mitglied der National Geographic Society

Sport

- Fechten: Staatl. geprüfter Lehrwart, Übungsleiter und Turnier-Lizenz
- Skisport: Mitglied des ÖSV- und des Skiclub Arlberg, ehem. Skilehrer

Karitatives

- MALTESER Hospitaldienst Austria (Sozial-, Sanitäts- und Katastrophen-Hilfsdienste)
- Bruderschaft St. Christoph (karitative Hilfsorganisation der Region Arlberg)



SENAT DER WIRTSCHAFT | Dienstzeugnis



SENAT DER WIRTSCHAFT Rotenturmstraße 5-9 1010 Wien

BUNDESGESCHÄFTSSTELLE
Rotenturmstraße 5-9
1010 Wien | Österreich

T +43 1 5053548
F +43 1 5053548 - 20

office@senat-oesterreich.at
www.senat-oesterreich.at

Jochen Ressel
Burggasse 76 – Top 3/41&42
1070 Wien

DIENTSZEUGNIS

Jochen Ressel war seit Feb. 2013 für den SENAT tätig – bis April 2016 als freier Mitarbeiter im Bereich des Projekt-Managements sowie als Chefredakteur des Wirtschaftsmagazins SENATE und seither als Geschäftsführer – Operations. Zu seinen Aufgaben zählten u.a.:

- Mitarbeit bei der Konzeption und Organisation verschiedenster SENATs-Initiativen.
- Herstellung von Kontakten und Begleitung von Terminen mit EntscheidungsträgerInnen aus Wirtschaft, Wissenschaft, Kultur und Politik in Österreich sowie angrenzender Regionen (Donauraum und auf europäischer Ebene).
- Repräsentation des SENATs in der Öffentlichkeit als Diskussionsteilnehmer bzw. Keynote-Speaker bei verschiedensten Veranstaltungen.
- Herstellung von Kontakten zur Mitgliedergewinnung.
- Zielorientierte Vernetzungen zwischen den SENATs-Mitgliedsunternehmen, bzw. mit EntscheidungsträgerInnen aus Politik und Wirtschaft.
- Veranstaltungs-Konzeptionen und Umsetzungen, inkl. Definition der inhaltlichen Inputs, Ablaufplanungen, Veranstaltungsformat-Entwicklungen, SpeakerInnen-Anfragen & Briefings, Moderationen, Keynotes und Leitung von Podiumsdiskussionen, Unterstützung bei der Koordination der organisatorischen Belange und der Erstellung der Veranstaltungs-Unterlagen sowie bei der Formulierung der Veranstaltungs-Rückblicke.
- Umsetzung der regelmäßigen Kommunikation an SenatorInnen durch Erstellung und Formulierung von ca. 20 Newsletter pro Jahr sowie durch den regelmäßig publizierten Tätigkeitsbericht COMMUNIQUÉ.
- Koordination und Erstellung der politischen Vorschlagspapiere PLÄDOYER, inkl. Folgegespräche mit Ministerien, NR-Abgeordnete und RepräsentantInnen von Wirtschaftsorganisationen und der EU.
- Chefredaktion des Wirtschaftsmagazins SENATE, inkl. Erstellung der Redaktionspläne, AutorInnen-Auswahl und -Betreuung, Redigieren der Artikel sowie Koordination der gesamten Abwicklung (Layout-Erstellung, Druck, Versand).
- Laufende Weiterentwicklung des SENATs-Webportals inkl. Integration aller Initiativen inkl. Konzeption und textlicher Ausarbeitung sowie Koordination der Programmierungs-Umsetzung aller Subbereiche.

PRÄSIDENT
Dr. Erhard Busek

VORSTAND
Hans Harrer
Eva Ullmann
Gabriele Stowasser

SENAT DER WIRTSCHAFT
Österreich

ZVR: 157685276

Wirtschaft - das sind wir Alle!



SENAT DER WIRTSCHAFT Rotenturmstraße 5-9 1010 Wien

BUNDESGESCHÄFTSSTELLE
Rotenturmstraße 5-9
1010 Wien | Österreich

T +43 1 5053548

F +43 1 5053548-20

office@senat-oesterreich.at
www.senat-oesterreich.at

Seine kompetenten Inputs und sein großes Engagement haben wesentlich zur positiven Entwicklung verschiedenster SENATs-Initiativen und Veranstaltungen beigetragen. Die Wirtschaftsinitiativen „European Economic Danube Forum“, die „Mittelstands-Allianz“ inkl. Finanz- & Digitalisierungs-Toolbox, das „SEF-Social Entrepreneurship Forums“, die Ökologie-Initiative „Klima-Allianz“ sowie die Bildungsinitiativen „ZAG-Zukunft aktiv gestalten“ und „Weitblick-Champions“ wurden wesentlich von ihm mitgestaltet und fanden weithin Beachtung.

Seine besondere Kommunikationskompetenz kam durch alle von ihm verantworteten Publikationen und Events sowie im Rahmen seiner allseits geschätzten und kompetenten Moderationen voll zum Tragen. Unter seiner Leitung wurde das Wirtschaftsmagazin SENATE zu einer hochqualitativen Informationsquelle. Eine Vielzahl von Hintergrundberichten zu unterschiedlichsten, zukunftsrelevanten Themen, verfasst von den jeweils führenden Persönlichkeiten, trugen zur Steigerung der Relevanz unserer Organisation in der Öffentlichkeit wesentlich bei.

Jochen Ressel scheidet aus eigenem Wunsch aus unserem Team aus. Wir danken ihm für seine Unterstützung durch die Jahre und wünschen ihm alles Gute!

Für den SENAT DER WIRTSCHAFT
Wien, 31. Dezember 2019

Vizekanzler a. D. Dr. Erhard Busek
Präsident

Hans Harrer
Vorstandsvorsitzender

PRÄSIDENT
Dr. Erhard Busek

VORSTAND
Hans Harrer
Eva Ullmann
Gabriele Stowasser

SENAT DER WIRTSCHAFT
Österreich

ZVR: 157685276

Wirtschaft - das sind wir Alle!

**K47-KEYCLUB VIENNA | Dienstzeugnis**

Herrn
Jochen Ressel

Kirchengasse 39/11
1070 Wien

Wien, 30. Juni 2010

DIENSTZEUGNIS

Herr Jochen Ressel war in der Zeit vom 1. November bis 31. Dezember 2008 als Konsulent, und von 5. Jänner 2009 bis 30. Juni 2010 für den k47-keyclub vienna in unterschiedlichen Managementfunktionen tätig.

Bis zum Eigentümerwechsel im Oktober 2009 war er für alle operativen Clubangelegenheiten als Managing Director verantwortlich, wobei die Entwicklung und Umsetzung einer schlüssigen Unternehmenskommunikationsstrategie in Absprache mit den Eigentümern im Mittelpunkt stand. In der Folge war Jochen Ressel verantwortlich für die operative Umsetzung der Kommunikationsstrategie, sowie für die Implementierung der vereinbarten Clubleistungen, insbesondere der Organisation von Networking-Angeboten für Clubmitglieder.

Nach dem Eigentümerwechsel unterstützte er die neue handelsrechtliche Geschäftsführung tatkräftig bei allen operativen Tätigkeiten im Zuge der Unternehmensübernahme. Darüber hinaus war er schwerpunktmäßig mit der Weiterentwicklung einer zeitgemäßen Kommunikationsplattform für die Member des Businessclubs tätig. Im Rahmen dieser Tätigkeit hat er Unternehmer und führende Persönlichkeiten aus Wirtschaft, Politik, Diplomatie und Kultur beraten, wie die Kommunikationsplattformen des k47-keyclubs vienna für die Festigung bestehender Business-Kontakte und für das Generieren neuer Kontakte genutzt werden können und so einen aktiven Beitrag zur Erreichung der Kommunikationsziele leisten können.

Herr Jochen Ressel hat sich stets mit vollem Engagement und zu unserer vollen Zufriedenheit seinen Aufgaben gewidmet und wesentlich dazu beigetragen, den k47-keyclub vienna als Top-Kommunikationsplattform im Business-Bereich zu etablieren. Seine organisatorische, konzeptionelle und kommunikative Kompetenz wurde von Clubmitgliedern wie auch von Mitarbeitern stets besonders hervorgehoben und geschätzt.

Durch die voraussichtliche Implementierung einer neuen Betreibergesellschaft im k47 wird das Dienstverhältnis nun aufgelöst. Eine weitere Zusammenarbeit mit Herrn Ressel im Herbst 2010 ist jedoch fix geplant.

Mit besten Grüßen


Stefan Kernthauer
Geschäftsführung

k47-keyclub vienna | Clubs | Reservations | Lounge

k47-keyclub Immobilien Betriebs GmbH | Office: Franz-Josefs-Kai 53 | Club: Franz-Josefs-Kai 47 | 1010 Vienna, Austria
Phone: +43-1-533 32 00 | Fax: +43-1-533 32 00 50 | reservation@k47-keyclub.com | www.k47-keyclub.com
Volksbank Wien Kro. 42529679047 | BLZ 43000 | ATU 58147259 | FN 250013e

**K47-KEYCLUB VIENNA** | Zwischen-Zeugnis

Herrn
Jochen Ressel

Kirchengasse 39/11
1070 Wien

Wien, 30. September 2009

DIENSTZEUGNIS (Zwischenzeugnis)

Herr Jochen Ressel war in der Zeit vom 1. November bis 31. Dezember 2008 als Konsulent, und von 5. Jänner 2009 bis jetzt und darüber hinaus als Managing Director tätig. Durch die Änderung der Eigentümerstruktur und das dadurch bedingte Ausscheidens meiner Person aus dem Vorstand des Unternehmens erhält Herr Jochen Ressel dieses Zwischenzeugnis. Er wird weiterhin im Unternehmen tätig sein.

Herr Jochen Ressel war für die

- strategische Ausformung des Dienstleistungsangebots (Networking-Events, Concierge-Services, Shuttle-Service, Clubbings, Diplomatische Empfänge, Eventangebote für Membercompanies etc.),
- dessen operative Umsetzung,
- für alle Kommunikationsbelange (PR, Direct Marketing, Anzeigen, Hörfunk, Web, Imagedrucksorten etc.),
- als zentrale Ansprechperson für die Clubmitglieder (Mitgliederernennungen, Mitgliederkommunikation),
- für alle IT- & Telekommunikationsbelange sowie
- für diverse Finanz & Controlling-Aufgaben verantwortlich (ER-Kontrolle, Zahlungsverkehr etc.) verantwortlich.
- Darüber hinaus war er die zentrale Schnittstelle zu den Personen, die für die gastronomischen Belange im Clubbetrieb verantwortlich waren.

All diese Aufgaben wurden von Herrn Jochen Ressel mit außergewöhnlichem Engagement, höchster Professionalität und zur höchsten Zufriedenheit wahrgenommen. Durch seine außergewöhnlichen kommunikativen Fähigkeiten konnte der den k47-keyclub vienna sowohl bei Clubmitgliedern, wie auch in der Öffentlichkeit, perfekt repräsentieren. Sein umfangreiches Kontaktnetzwerk, seine organisatorischen Fähigkeiten und sein Moderationsgeschick waren wesentliche Assets zur Etablierung von Networking-Plattformen auf höchstem Niveau. Durch seine positive und optimistische Wesensart trug er immer zu einem guten Betriebsklima bei und war dadurch in der Lage, seine Mitarbeiter auch in schwierigen Situationen zu größtmöglichem Engagement zu motivieren.

Herr Jochen Ressel wird auch weiterhin im k47-keyclub vienna tätig sein. Ich wünsche ihm auf seinem weiteren beruflichen Weg weiterhin alles Gute und viel Erfolg!

Mit besten Grüßen

Reinhard Neussner
CEO – k47-keyclub

k47-keyclubvienna | Club | Reservations | Lounge

k47-keyclub Immobilien Betriebs GmbH | Office: Franz-Josefs-Kai 53 | Club: Franz-Josefs-Kai 47 | 1010 Vienna, Austria
Phone: +43-1-533 32 00 | Fax: +43-1-533 32 00 50 | reservation@k47-keyclub.com | www.k47-keyclub.com
Volksbank Wien Kto. 42528679047 | B.L.Z. 43000 | ATU 58147259 | FN 250013c



SILBERBALL | davor Redball – davor PPI UNITED | Dienstzeugnis

Redball

Redball Marketing Communications GmbH

Lobmeyrgasse 5-7
1160 Wien, Austria
T: +43 1 484 01 11
F: +43 1 484 01 11-40
E: vienna@redballmc.com

www.redballmc.com
Wien | Bregenz | Salzburg | Warschau

Herrn
Jochen Ressel

Linke Wienzeile 118/27
1060 Wien

Wien, 31. Oktober 2008

Dienstzeugnis

Herr Jochen Ressel war in der Zeit vom 2. Jänner 2004 bis 31. Oktober 2008 in unserem Unternehmen beschäftigt – von Jänner 2004 bis Oktober 2007 als Mitarbeiter im International Client Service-Team, danach als Agenturleiter-Organisation.

Zu seinen Aufgabenbereichen zählte der Vertrieb, die Konzeption, Entwicklung und Abwicklung von Kommunikationsprojekten und Kampagnen für Kunden im gesamten deutschsprachigen Raum, die Entwicklung und Begleitung von Planungsprozessen mit Kunden und die Abwicklung von Projekten mit externen Dienstleistern und Lieferanten. Als Agenturleiter-Organisation war er für alle Projektmanagement-Belange verantwortlich, von der Angebotserstellung bis hin zur Verrechnung, und war darüber hinaus im Beratungsteam der Agentur tätig.

Herr Ressel hat die im gestellten Aufgaben sehr zufrieden stellend gelöst. Er hat insbesondere durch seine Engagement, seine Identifikation mit dem Unternehmen, seine kommunikativen Fähigkeiten und seine perfekte Struktur unserem Unternehmen große Dienste erwiesen.

Bedingt durch eine Fusion mit einer anderen Agentur war eine Strukturänderung unumgänglich. Somit musste das Dienstverhältnis mit Hrn. Ressel leider gekündigt werden. Wir wünschen ihm für seine weitere berufliche Laufbahn viel Erfolg.

Mit freundlichen Grüßen

Mag. Rupert Mühlbauer
Managing Partner

**ESSELTE EUROPE** | Infobrief an alle Europa-Niederlassungen*cc: J. Ressel*

To: London HQ
all subsidiaries

From: Walther Sanders

Date: 28 December 1998

Ref.: **Departure J. Ressel Marketing Department Austria**

Number of Pages: 1

To whom it may concern,

I would like to take the opportunity to inform you that as per end of 1998 Jochen Ressel has decided to leave our company to take a new assignment with an international organisation with a Sales and Marketing office in Vienna.

I would like to thank Jochen for his very active 5 years with Esselte, which was a period during the Austrian organisation went through a lot of turmoil and restructuring.

Those of you who have had the opportunity to work closely with Jochen will certainly have appreciated his dynamism and his drive. I regret to loose him as a colleague but I am convinced that Esselte was a good school for him and a sound basis for his future career.

In the name of all the Austrian and international Dymo team I thank Jochen for the contribution he has made and I wish him lots of luck in his new job.

Best regards,

Walther Sanders

Esselte Austria

FN, 63685f; HG Wr. Neustadt; ATU 15214202

Esselte GmbH
Industriestr. 346
2822 Erlach a. d. Pitten
Austria

Phone:
+43-(0) 2627 4000

Fax:
+43-(0) 2627 400 138

Net:
bene@esselte.com
<http://www.esselte.com>

RESSEL02.DOC



DALE CARNEGIE TRAINING | Teilnahmebestätigung - Verkaufsworkshop



DCA Training GmbH
Rahlgasse 3, 1060 Wien
Tel. +43/1/9850523-0, Fax-DW 33
www.dale-carnegie.at

Bösmüller Print Management GesmbH & Co KG
Obere Augartenstr. 32
1020 Wien

Wien, 13. Jänner 2016

Teilnahmebestätigung

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bestätigen die Teilnahme von

Jochen Ressel

am **Dale Carnegie**® „**Verkaufsworkshop kompakt**“

in Wien, 22. September 2015 – 4 UE

TRAININGSINHALTE:

Stufen des Verkaufsprozess
Einwände professionell behandeln
Vereinbarungen erzielen
Die geeignete Verkäufereinstellung

Mit freundlichen Grüßen

Christina Wallner



MRK CONSULT – Bundesministerin a.D. Maria Rauch-Kallat | Teilnahmebestätigung



Herr Jochen Ressel

hat am Seminar

**Etikette, Repräsentation und Netzwerken in
Wirtschaft und Diplomatie**

vom

14. - 16. Oktober 2010

in

Schloss Luising



teilgenommen.


Maria Rauch-Kallat CEO



EDIC | Teilnahmebestätigung



European Diversity, Business & Inclusion Congress

Europe's groundbreaking Congress for CEOs, HR & CSR Managers, Academia, Consultants, Diversity Executives & Practitioners.

25th - 26th April 2013, Vienna



Certificate of Participation

This certifies that

Jochen Ressel

has been an active participant of the

4th Annual European Diversity, Business & Inclusion Congress - EDIC 2013

from April 25th - 26th

organised by Diversity in Leadership & Consulting

Congratulations!



Beatrice Achaleke
Congress Manager and
CEO of Diversity in Leadership & Consulting

Vienna, April 26th 2013





ROSEN SCHOOL OF HEBREW – UNIVERSITY OF JERUSALEM | Hebräisch-Zertifikat (Grundkurs)





GRANT THORNTON | Zertifikat Anti-Money-Laundering-Verantwortlicher

Grant ThorntonGT23/2021/01

TRAINING CERTIFICATE

This is to confirm that

Jochen Ressel

has satisfactorily attended training on

Specialised AML and CFT training for MLROs

The training was delivered by Grant Thornton on
6,9,16 September & 4,8 October



Wayne Pisani
Grant Thornton partner
Head of Regulatory and Compliance



JOHANNITER

Teilnahmebestätigung

Jochen Ressel

geboren am 26.06.1972

hat am 16.03.2024 an der Veranstaltung

KHD Basiskurs

Dauer: 9 Stunden

der Johanniter NÖ-Wien Rettungs- und Einsatzdienste mildtätige GmbH
teilgenommen.

Wien, am 10.07.2024

Clemens Gibel
Leiter Katastrophenhilfsdienst





ÖAMTC | Fahrtechnik-Training mit MALTESER Rettungsfahrzeugen

fahrtechnik
ÖAMTC

urkunde



Herr Jochen
Ressel



hat am



PKW Intensiv Training
MALTESER Austria
im Fahrtechnik Zentrum Teesdorf NÖ



teilgenommen.



Teesdorf, 29. Juni 2024

Datum

Unterschrift



COLLEGE FÜR KOMMUNIKATIONSDESIGN | jetzt NDU-New Design University – College-Abschluss





WIRTSCHAFTSFÖRDERUNGSMINISTERIUM, 3100 ST. PÖLTEN, MARIAZELLER STR. 97

Kursabschlußprotokoll



Jochen Ressel,

geboren am 26.06.1972 in Mariazell,

hat im WIFI St. Pölten die einjährige Ausbildung für
Kommunikationsdesign mit dem Schwerpunkt

Werbe- und Grafikdesign

besucht und sich für die Kommissionsprüfung qualifiziert.

Die Kursleitung gratuliert zum

ausgezeichneten

Erfolg und wünscht eine glorreiche Zukunft.

Mag. Andreas Hartl
Leiter des Seminarreferats



St. Pölten,
am 30. Juni 1993

Mag. Barry J. Hewson
Kursleiter



SNAPHUNT | Persönlichkeits- & Potenzialanalyse – Okt. 2022

Jochen Ressel

Networker

Efficient

Focused



Thinking

Analysing | Exploring

Jochen is curious and likes to explore new ideas and approaches. When faced with a problem, Jochen tends to think out of the box and enjoys considering a wide range of alternatives. Jochen looks for opportunities to learn and thrive in roles which offer them novelty and variety. On the flip side, Jochen may get bored in routines and at times may be perceived as overly optimistic or having impractical ideas.

Jochen prefers to take decisions based on feelings or instinct rather than rely on evidence. As a result, Jochen tends to pay attention to different views and opinions rather than spending their time analysing data.

Connecting

Networking | Collaborating

Jochen is someone who feels at ease when connecting with new people and generally has a well-developed network.

Jochen displays empathy towards colleagues and finds it important to listen to their points of view. Jochen is likely to involve others in key decisions and plans. Jochen gives credit where it is due and delegates easily when necessary.

Executing

Quality | Result Driven

Jochen pays attention to details and enjoys delivering work that is of a high standard.

Jochen tends to be systematic, methodical and organised and delivers within deadlines. Jochen is reliable and disciplined and driven to achieve their goals.

Progressing

Leadership | Resilience | Adaptability

Jochen is comfortable with working in rapidly changing environments.

Jochen enjoys discovering new cultures and approaches and the learning opportunities these bring.

Jochen enjoys taking the lead in groups and considers other's opinions when taking decisions.

Jochen enjoys being in charge and is lively and talkative in groups. Jochen is comfortable sharing their ideas and tends to be assertive and dominant.

Jochen is focused and drives their team towards desired outcomes.

Jochen may feel demotivated when faced with negative feedback or setbacks.

Role Fit

- Roles which involve a lot of people interaction.
- Roles within sales or business development.
- Roles dealing with or providing input to senior management or involving tasks that require precision and detail such as drafting communications.
- Roles which may involve managing multiple stakeholders or building deep relationships with key accounts.

Organization Fit

- Organisations that promote team work and collaboration across business lines.
- Organisations that value high quality work that is precise and detailed.



REDBULL WINGFINDER | Persönlichkeits- & Potenzialanalyse – Okt. 2022

 **Red Bull Wingfinder**
JOCHEN RESSEL TALENT PASSPORT

WAS MACHT JOCHEN EINZIGARTIG?

ASSESSED BY RED BULL WINGFINDER, 1. OKTOBER 2022

<p>Hauptstärke</p>	<h3>SEHR AUSGEGLICHEN</h3> <p>Jochen bleibt ruhig und denkt positiv, auch wenn er unter Druck steht. Er macht sich keine Sorgen und lässt sich nicht stressen.</p>	<p>Er erreicht seine Ziele durch</p> <ul style="list-style-type: none">– seine Belastbarkeit– seinen unerschütterlichen Optimismus– seinen kühlen Kopf	<p>➖ Bewahrt die Ruhe, wenn der Stress zunimmt</p>	<p>⚠ Erkennt eventuell nicht, wann andere gestresst sind</p>
<p>Hauptstärke</p>	<h3>HÖCHST GESELLIG</h3> <p>Es fällt Jochen leicht, Menschen kennenzulernen. Er steht gerne im Mittelpunkt, auch wenn er mit Fremden redet.</p>	<p>Er erreicht seine Ziele durch</p> <ul style="list-style-type: none">– seine Beziehungsorientierung– den Aufbau von Netzwerken und Beziehungen– seine Begeisterungsfähigkeit	<p>➖ Trifft gerne neue Leute</p>	<p>⚠ Zieht es vor, nicht alleine zu arbeiten</p>
<p>Hauptstärke</p>	<h3>DIPLOMATISCH</h3> <p>Jochen sucht nach Win-win-Lösungen und einer Möglichkeit, dass beide Seiten profitieren können. Er geht unnötigen Konflikten lieber aus dem Weg und versucht, so taktvoll wie möglich zu sein. Er nimmt auch Rücksicht auf die Bedürfnisse anderer.</p>	<p>Er erreicht seine Ziele durch</p> <ul style="list-style-type: none">– seinen ausgeprägten Gerechtigkeitsinn– seine Fähigkeit, Konflikte zu lösen– sein Einfühlungsvermögen	<p>➖ Verfügt über hohe soziale Kompetenz</p>	<p>⚠ Sollte kritisches Feedback gezielt geben</p>
	<p>Diese Stärke hilft zu erklären, wie Jochen mit anderen Menschen zusammenarbeitet</p> <p>Das Ergebnis im Bereich CONNECTIONS gibt an, wie gut Jochen Beziehungen pflegt und wie gut er eigenständig arbeitet. Jochen genießt die Phase in seiner Karriere, in der er anderen hilft, Kontakte knüpft und ein Netzwerk aufbaut.</p>			
<p>Hauptstärke</p>	<h3>HÖCHST INNOVATIV</h3> <p>Jochen hebt sich durch seine originelle Denkweise von anderen ab. Er zieht es vor, neue Wege einzuschlagen, wenn es darum geht, Probleme zu lösen.</p>	<p>Er erreicht seine Ziele durch</p> <ul style="list-style-type: none">– seine andere Sichtweise– seine vielen originellen Ideen– die Entwicklung neuer Lösungen	<p>➖ Entwickelt gerne innovative Lösungen</p>	<p>⚠ Fühlt sich manchmal durch zu viel Routine eingeschränkt</p>
	<p>Diese Stärke ist Teil von Jochens CREATIVITY Ergebnis</p> <p>Das Ergebnis im Bereich CREATIVITY gibt an, wie originell und innovativ Jochen denkt oder wie logisch und analytisch er ist. Er ist aufgeschlossen, mag Neues und Verbesserungen und entwickelt oft neue und interessante Ideen.</p>			



IHRE CREATIVITY

Hauptstärke: TEILEN  

SIE SIND HÖCHST INNOVATIV
In Ihrer CREATIVITY

Ihre originelle Denkweise hebt Sie von anderen ab. Sie ziehen es vor, neue Wege einzuschlagen, wenn es darum geht, Probleme zu lösen.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihre andere Sichtweise
- Ihre vielen originellen Ideen
- die Entwicklung neuer Lösungen

An guten Tagen ... entwickeln Sie gerne innovative Lösungen

An schlechten Tagen ... fühlen Sie sich manchmal durch zu viel Routine eingeschränkt

← EHER PRAGMATISCH ● ● ● ● **III** ● ● ● ● EHER INNOVATIV →

SIE SIND OFFEN FÜR NEUES
In Ihrer CREATIVITY

Sie träumen gerne und haben originelle Ideen. Sie sind offen für Veränderungen und passen sich schnell an neue Situationen an.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihre Intuition
- Ihre Flexibilität
- Ihr ausgeprägtes Gespür für Ästhetik

An guten Tagen ... wagen Sie mit Begeisterung den Sprung ins Unbekannte

An schlechten Tagen ... scheuen Sie sich vor wiederholenden Aufgaben

← EHER KLASSISCH ● ● ● ● **III** ● ● ● ● EHER OFFEN →

SIE SIND EHER ANPASSUNGSFÄHIG ALS FOKUSSIERT
In Ihrer CREATIVITY

Sie verfolgen einen pragmatischen Problemlösungsansatz und sind offen für unterschiedliche Ideen und Ansätze, ohne die jeweilige Aufgabe aus den Augen zu verlieren.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihr flexibles Denken
- Ihre Bereitschaft, Neuerungen vorzunehmen
- Ihre Fähigkeit, sich auf eine Sache zu konzentrieren

An guten Tagen ... integrieren Sie sich gut in neue Umgebungen

An schlechten Tagen ... neigen Sie dazu, zu viele Aufgaben auf einmal zu übernehmen

← EHER FOKUSSIERT ● ● ● ● **III** ● ● ● ● EHER ANPASSUNGSFÄHIG →



IHR THINKING



SIE SIND

ANALYTISCHE

In Ihrem THINKING

Sie durchdenken eine Situation, bevor Sie sich an die Lösung machen. Sie gehen mit Verstand und Logik an Probleme heran.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihre Fähigkeit, schnell zu lernen
- Ihre beharrliche Objektivität
- Ihr gründliches Nachdenken

An guten Tagen ...

denken Sie strukturiert und logisch

An schlechten Tagen ...

legen Sie manchmal viel Gewicht auf analytisches Denken

← EHER INTUITIV



EHER AGIL →

IHRE CONNECTIONS

Hauptstärke:

TEILEN



SIE SIND

SEHR AUSGEGLICHEN

In Ihren CONNECTIONS

Sie bleiben ruhig und denken positiv, auch wenn Sie unter Druck stehen. Sie machen sich keine Sorgen und lassen sich nicht stressen.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihre Belastbarkeit
- Ihren unerschütterlichen Optimismus
- Ihren kühlen Kopf

An guten Tagen ...

bewahren Sie die Ruhe, wenn der Stress zunimmt

An schlechten Tagen ...

erkennen Sie eventuell nicht, wenn andere gestresst sind

← EHER EMOTIONAL



EHER AUSGEGLICHEN →

Hauptstärke:

TEILEN



SIE SIND

HÖCHST GESELLIG

In Ihren CONNECTIONS

Es fällt Ihnen leicht, Menschen kennenzulernen und Beziehungen zu pflegen. Sie stehen gerne im Mittelpunkt, auch wenn Sie mit Fremden reden.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihre Beziehungsorientierung
- den Aufbau von Netzwerken und Beziehungen
- Ihre Begeisterungsfähigkeit

An guten Tagen ...

treffen Sie gerne neue Leute

An schlechten Tagen ...

ziehen Sie es vor, nicht alleine zu arbeiten

← EHER UNABHÄNGIG



EHER GESELLIG →



The infographic is divided into two main sections, each with a circular icon of three people. The top section is for 'DIPLOMATISCH' and the bottom for 'UNTERSTÜTZEND'. Each section includes a title, a description, a list of strengths, and a comparison of behavior on good vs. bad days. A progress bar at the bottom of each section shows the current type is selected.

SIE SIND **DIPLOMATISCH**

In Ihren CONNECTIONS

Sie sind einfühlsam und warmherzig, gehen Konflikten lieber aus dem Weg und versuchen, so taktvoll wie möglich zu sein. Sie nehmen Rücksicht auf die Bedürfnisse anderer.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihren ausgeprägten Gerechtigkeitssinn
- Ihre Fähigkeit, Konflikte zu lösen
- Ihr Einfühlungsvermögen

An guten Tagen ... verfügen Sie über hohe soziale Kompetenz

An schlechten Tagen ... sollten Sie kritisches Feedback gezielt geben

← EHER DIREKT EHER DIPLOMATISCH →

SIE SIND **UNTERSTÜTZEND**

In Ihren CONNECTIONS

Sie denken zuerst an andere, bevor Sie an sich selbst denken. Sie schätzen die Unterstützung und die Ideen anderer.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihre Selbstlosigkeit
- Ihre Aufgeschlossenheit für andere Meinungen
- Ihre Konzentration auf die Gruppe

An guten Tagen ... unterstützen Sie gerne Kolleginnen und Kollegen

An schlechten Tagen ... lassen Sie sich zu sehr von Bedürfnissen anderer beeinflussen

← EHER AUTONOM EHER UNTERSTÜTZEND →



IHR DRIVE



SIE SIND

LEISTUNGSORIENTIERT

In Ihrem DRIVE

Sie sind motiviert und ehrgeizig und arbeiten hart daran, etwas zu verändern. Sie erwarten viel von sich selbst.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihren natürlichen Ehrgeiz
- Ihre Entschlossenheit
- Ihre klaren Ziele

An guten Tagen ...

streben Sie danach, Ziele zu erreichen

An schlechten Tagen ...

stellen Sie manchmal weniger motivierte Kollegen in den Schatten

< EHER GEDULDIG

EHER LEISTUNGSORIENTIERT >



SIE SIND

DISZIPLINIERT

In Ihrem DRIVE

Sie wollen das, was Sie angefangen haben, zu Ende bringen und haben gerne strukturierte Arbeitsabläufe. Andere können sich auf Sie verlassen, weil Sie effizient und genau sind.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihre hohen Ansprüche an sich selbst
- Ihre Vorausplanung
- Ihre konsequente Lieferung von Ergebnissen

An guten Tagen ...

kann man sich auf Sie verlassen, dass Sie Ergebnisse liefern

An schlechten Tagen ...

werden Sie frustriert bei Aufgaben, die nicht viel Struktur oder Routine benötigen

< EHER ENTSPAMT

EHER DISZIPLINIERT >



SIE SIND

EHER SELBSTSICHER ALS BESCHIEDEN

In Ihrem DRIVE

Sie glauben an sich und Ihre Fähigkeiten, aber Sie wissen genau, dass Sie auch nur ein Mensch sind. Sie wissen, was Sie können, kennen aber auch Ihre Grenzen.

Sie erreichen Ihre Ziele durch

- Ihr Wissen darum, wann Sie eingreifen und wann Sie anderen die Führung überlassen sollten
- ein gutes Gleichgewicht von Selbstbewusstsein und Umsicht
- Ihr Wissen darum, worin Sie gut sind, und Ihre Konzentration auf diese Bereiche

An guten Tagen ...

fühlen Sie sich im Rampenlicht wohl

An schlechten Tagen ...

können Sie sehr hohe Erwartungen an sich selbst haben

< EHER BESCHIEDEN

EHER SELBSTBEWUSST >



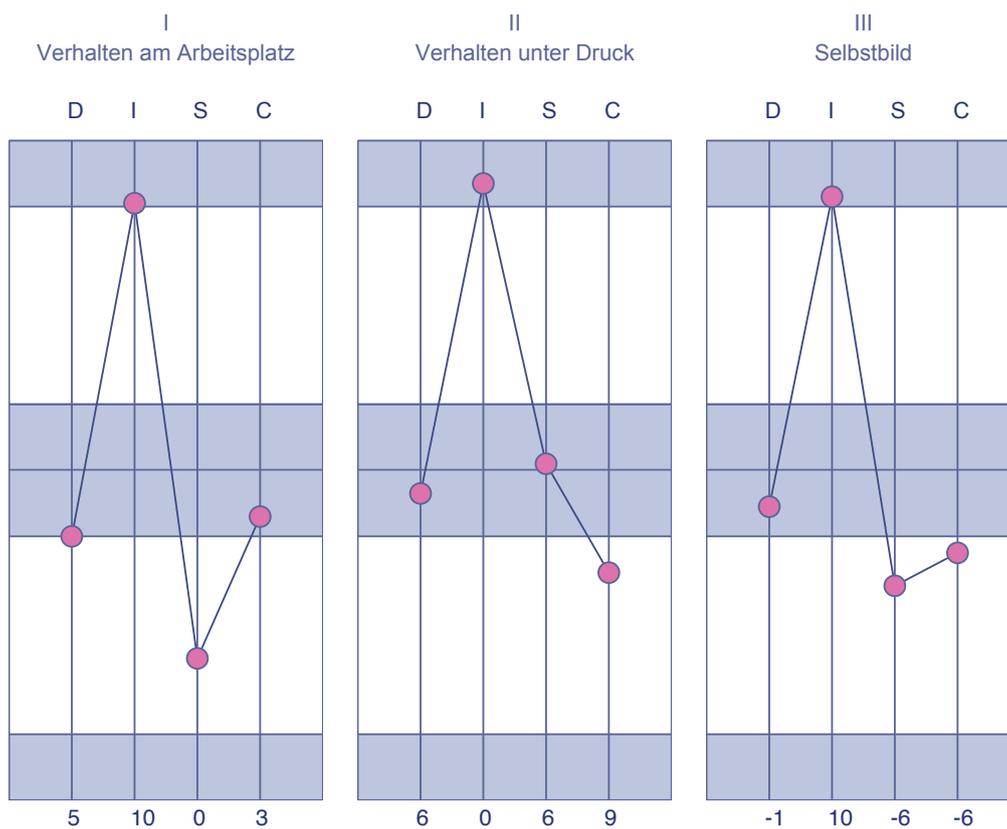
GRAFIKEN UND ZAHLENWERTE



Jochen Ressel

29.07.2011

Persönlich & Vertraulich



- D = Dominance | je höher, desto wichtiger ist der Faktor Macht
- I = Influence | je höher, desto größer die Fähigkeit andere zu beeinflussen
- S = Steadiness | je höher, desto wichtiger sind Gleichmäßigkeit und Veränderungslosigkeit
- C = Compliance | je höher, desto ausgeprägtere Regelorientierung

**GRAFOLOGISCHE AUSWERTUNG** | Schriftanalyse*Graphologische Auswertung*

der Handschrift von
Jochen Ressel

Die Deutung der Handschrift brachte folgendes Ergebnis:

Jochen Ressel gibt sich sehr beherrscht bzw. diszipliniert und besitzt einen ausgeprägten Ordnungssinn.

Er ist sinnlich, warmherzig, gemütlich und phantasievoll. Im Großen und Ganzen wirkt er gelassen bis uninteressiert, wenn er aber von einer Sache überzeugt ist, überrascht er seine Umwelt durch sein überschwängliches und begeisterungsfähiges Auftreten.

Er besitzt so etwas wie einen Beschützerinstinkt. Ein wenig ist diese Eigenschaft von einer Tendenz zum Beherrschen anderer getrübt, weshalb dieses Beschützen oft als nicht uneigennützig eingestuft werden muss.

Jochen Ressel ist ein Lebenskünstler: ideenreich, produktiv und kreativ überwindet er Probleme.

Manchmal wirkt seine Art, mit der Umwelt umzugehen, etwas theatralisch.

Jochen Ressel legt Wert auf eine Grunddistanz zu seinen Mitmenschen. Auch gute Kollegen müssen nicht alles wissen.

Er ist bestrebt, anderen Menschen so weit wie möglich zu helfen.

Jochen Ressel ist sehr stark um Gerechtigkeit bemüht. Er versucht stets, sich für andere einzusetzen.

Er ist ein sehr humorvoller Mensch, bemüht sich, mit diesem Humor niemanden zu verletzen.

Diese Deutung wurde von www.graphologies.de erstellt.